

REGOLAMENTO UE 2016/679 – INFORMATIVA PER I GENITORI DI ALUNNI STUDENTI

Ai sensi delle norme vigenti di seguito si fornisce qui di seguito l' informativa riguardante le principali informazioni circa il trattamento di dati effettuato dall'ISTITUTO SORELLE DELLA MISERICORDIA, e-mail: privacy@istsorelledellamisericordia.it – PEC: istitutosorellemisericordia@pec.it ente gestore della Scuola PARITARIA "SACRO CUORE" di Roma SCUOLA INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI: ISTITUTO SORELLE DELLA MISERICORDIA con sede in Verona alla via Val Verde, 24, Ente Gestore della Scuola PARITARIA "SACRO CUORE" SCUOLA INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO con sede in Roma alla Via Alberto da Giussano 93 Tel. 0621701549 e mail: segreteria@sacrocuoregiussano.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Studio legale e commerciale Montemarano; e mail: paola.raponi@studiomontemarano.it

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PER LA SCUOLA SACRO CUORE:

Coordinatrice delle Attività Educative e Didattiche Prof.ssa CLARA BIELLA

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

La Scuola Sacro Cuore, per le proprie finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività, tratta i dati dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale nonché degli alunni, per i seguenti scopi:

- a) finalità connesse agli obblighi normativi connessi all'offerta formativa, con particolare riferimento alle prescrizioni delle Amministrazioni nazionali e locali che regolamentano e controllano l'attività di istruzione scolastica; rientrano in tale categoria anche i trattamenti di dati effettuati in occasione di attività ispettive da parte di autorità private che svolgono un'attività di controllo su base normativa o contrattuale (come l'organismo di certificazione per la qualità, l'Organismo di Vigilanza, il DPO....);
- b) finalità contrattuali, connesse e strumentali all'instaurazione e gestione dei rapporti:
 - con gli allievi, quali ad esempio l'acquisizione di informazioni preliminari all'iscrizione, comprese le informazioni relative al loro stato di salute, alle eventuali allergie o intolleranze e alla necessità di somministrazione di farmaci in orario scolastico;
 - con i genitori o con chi esercita la responsabilità genitoriale relativamente alle comunicazioni tra scuola e famiglia, anche relativamente al titolo di studio e alla professione dei genitori in quanto elemento richiesto dall'INVALSI.

La Scuola Sacro Cuore effettua altresì le seguenti attività di Trattamento dei dati, dirette alla gestione secondo criteri di qualità e legalità dell'offerta formativa e rispetto le quali verrà puntualmente richiesto il consenso, che costituisce la base giuridica del Trattamento medesimo:

- c) rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi, eseguita mediante interviste, questionari di soddisfazione e gradimento;
- d) acquisizione di foto e video dell'alunno, senza scopo di lucro, nell'ambito delle attività educative e didattiche, curricolari ed extracurricolari, in occasione di viaggi, visite d'istruzione, rappresentazioni ed esibizioni connessi all'attività didattica svolto da solo e/o con i compagni, con gli insegnanti ed operatori scolastici e relativa pubblicazione delle foto:
 - sul sito web della scuola ed altri siti istituzionali della scuola quali face book;
 - attraverso cartellonistica, mostre ed esposizioni interne alla scuola;
 - divulgazione a mezzo DVD, CD ed altri materiali audiovisivi;
- e) partecipazione degli alunni ai convegni, alle iniziative organizzate dalla scuola su temi culturali e sociali;
- f) screening sanitari non invasivi per campagne di prevenzione promossi dalla ASL territoriale;
- g) attività sportive extracurricolari

TRATTAMENTO DI PARTICOLARI CATEGORIE DI DATI PERSONALI: L'articolo 9 comma 1 del Regolamento definisce come categorie particolari di dati quelli che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Normalmente la Scuola non tratta dati che appartengono a tale categoria, fatta eccezione per le seguenti categorie di dati, il cui Trattamento è necessario per garantire il corretto svolgimento dell'attività scolastica e per garantire l'incolumità e la sicurezza dell'allievo ed avviene esclusivamente nei seguenti casi stabiliti dal Garante per la Privacy nella Linea Guida per le scuole:

- h) origini razziali ed etniche: I dati sulle origini razziali ed etniche possono essere trattati dalla scuola per favorire l'integrazione degli alunni stranieri.
- i) stato di salute: I dati idonei a rivelare lo stato di salute possono essere trattati per l'adozione di specifiche

misure di sostegno per gli alunni disabili o con disturbi di apprendimento; per la gestione delle assenze per malattia; per l'insegnamento domiciliare e ospedaliero a favore degli alunni affetti da gravi patologie; per la partecipazione alle attività sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione, ;

- j) dati di carattere giudiziario: i dati di carattere giudiziario relativi ai genitori o a chi ne fa le veci possono essere trattati esclusivamente con riferimento ai provvedimenti giudiziari emessi in fase di separazione o divorzio che stabiliscono regolare particolare sugli alunni;
- k) eventuali contenziosi: il Trattamento di dati particolari e giudiziari è previsto anche per tutte le attività connesse ai contenziosi con gli alunni e con le famiglie (reclami, ricorsi, esposti, provvedimenti di tipo disciplinare, ispezioni, citazioni, denunce all'autorità giudiziaria, etc.), e per tutte le attività relative alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche.

La Scuola s'impegna a non effettuare alcun Trattamento di dati particolari della propria utenza se non nei casi sopra richiamati e previsti dal Garante, ovvero nell'ipotesi prevista dal Regolamento Europeo in cui *il Trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica qualora l'interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso*; ciò può avvenire, ad esempio, se occorre accompagnare l'allievo nei casi d'urgenza presso una struttura sanitaria, o chiamare soccorso medico.

Per il Trattamento dei dati per le finalità di cui ai punti h), i), j) e k) non verrà richiesto il consenso poiché il Trattamento trova la base giuridica nell'adempimento di obblighi normativi da parte della scuola.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze in caso di un eventuale rifiuto: la raccolta ed il conferimento dei dati sono obbligatori per l'esecuzione dei servizi offerti dalla Scuola

Il conferimento del consenso per le finalità di cui ai punti a) e b) non è richiesto in quanto il Trattamento è necessario per legge o per dar seguito ad obbligazioni di tipo contrattuale.

Il Garante per la Privacy, infatti, nella Linea Guida per la tutela della Privacy nelle scuole, ha indicato che *non è necessario ottenere il consenso per trattare i dati richiesti ai fini dell'iscrizione o di altre attività scolastiche. Il Codice della privacy, infatti, non richiede che i soggetti privati acquisiscano il consenso quando, ad esempio, il Trattamento dei dati è previsto da un obbligo di legge, o, come nel caso dell'iscrizione a scuola, quando i dati sono necessari per rispondere a una richiesta dell'interessato, oppure per adempiere a un contratto. Nei casi in cui è invece necessario acquisire il consenso (ad esempio per le attività non strettamente connesse a quelle didattiche o non previste già dall'ordinamento scolastico), esso deve essere specifico e liberamente espresso dalle persone interessate.*

Il diniego al Trattamento dei dati di tipo facoltativo per le finalità di cui ai punti c), d), e), f), g) non comporterà nessuna conseguenza pregiudizievole per l'allievo ma l'alunno, per il quale non è stato prestato il consenso, non potrà usufruire dei relativi servizi..

LA BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO è costituita dalla necessità dell'adempimento di obblighi contrattuali; di legge cui è soggetto il titolare del trattamento, con eventuale richiesta del consenso.

I LEGITTIMI INTERESSI DEL TITOLARE O DI TERZI costituiscono la base giuridica a condizione che non prevalgano sugli interessi o i diritti e le libertà fondamentali degli interessati che richiedono la protezione dei dati personali.

COMUNICAZIONE DEI DATI: per lo svolgimento della gran parte delle attività i dati personali potranno circolare all'interno dei vari uffici della Scuola, la cui Responsabile potrà comunicare i dati medesimi ai seguenti soggetti:

- pubbliche amministrazioni con compiti di vigilanza sull'attività;
- persone, società o studi professionali che prestino attività di assistenza e consulenza;
- persone, Associazioni o Società direttamente interessate alla realizzazione di attività svolte negli orari scolastici ed extrascolastici (es. attività sportive, teatrali, ecc.)
- società assicurative in caso di infortuni;
- Autorità Giudiziaria e Forze di Polizia

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati raccolti vengono conservati nei termini previsti dalle normative vigenti in materia didattica, amministrativa e in ogni caso, per necessità di carattere documentale si riserva di mantenerli in archivi protetti per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto con l'alunno.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;

- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i diritti sopra menzionati con richiesta scritta inviata all'Istituto Sorelle della Misericordia, all'indirizzo postale della sede legale di Via Valverde 24 VERONA o all'indirizzo mail: privacy@istsorellemisericordia.it

MODALITA' DI TRATTAMENTO: attraverso strumenti manuali, informatici e/o altrimenti automatizzati secondo logiche strettamente connesse alle finalità di Trattamento e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e riservatezza anche nel caso di Trattamento attraverso strumenti innovativi di comunicazione a distanza. I dati sono trattati sempre nel pieno rispetto del principio di proporzionalità del Trattamento, in base al quale tutti i dati personali e le varie modalità del loro Trattamento devono essere pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite

FONTE DELL'ORIGINE DEI DATI PERSONALI

Raccolta diretta da altri soggetti quali genitori degli alunni o di chi ne fa le veci.

NON SONO PREVISTI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI NE' L'INVIO DI DATI IN PAESI TERZI

Roma, 26 gennaio 2023

La Coordinatrice delle Attività Educative e Didattiche

(Prof.ssa Clara Biella)

Clara Biella



MANIFESTAZIONE CONSENSO DELL'INTERESSATO

I sottoscritti _____, _____,
(padre) (madre)

in qualità di esercenti la responsabilità genitoriale sul minore _____
alunno della classe _____ presso la Scuola Sacro Cuore di Roma, Infanzia, Primaria,
 Secondaria di I Grado acquisite tutte le informazioni fornite dal Titolare del Trattamento,
prestano il consenso al Trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa
ed in particolare autorizzano la Scuola ad effettuare i seguenti trattamenti:

- **rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi, eseguita mediante interviste, questionari di soddisfazione e gradimento**

autorizzo al trattamento	al	data	Firma di entrambi i genitori
<input type="radio"/> si			
<input type="radio"/> no			

- **acquisizione di foto e video dell'alunno/a, senza scopo di lucro, nell'ambito delle attività educative e didattiche curricolari ed extracurricolari, in occasione di viaggi, visite d'istruzione, rappresentazioni ed esibizioni connessi all'attività didattica svolte da solo/a e/o con i compagni, con gli insegnanti ed operatori scolastici e relativa pubblicazione delle foto:**

a) sul sito web della scuola e siti istituzionali della scuola quali facebook

autorizzo al trattamento	al	data	Firma di entrambi i genitori
<input type="radio"/> si			
<input type="radio"/> no			

b) attraverso cartellonistica, mostre ed esposizioni interne alla scuola

autorizzo al trattamento	al	data	Firma di entrambi i genitori
<input type="radio"/> si			
<input type="radio"/> no			

c) divulgazione a mezzo DVD, CD ed altri materiali audiovisivi

autorizzo al trattamento	al	data	Firma di entrambi i genitori
<input type="radio"/> si			
<input type="radio"/> no			

- **raccolta dati per la partecipazione degli alunni ai convegni, alle iniziative organizzate dalla scuola su temi culturali e sociali**

autorizzo trattamento	al	data	Firma di entrambi i genitori
<input type="radio"/> si			
<input type="radio"/> no			

- **raccolta dati per screening sanitari non invasivi per campagne di prevenzione promossi dalla ASL territoriale**

autorizzo trattamento	al	data	Firma di entrambi i genitori
<input type="radio"/> si			
<input type="radio"/> no			

- **raccolta dati per attività svolte negli orari scolastici ed extrascolastici (es. attività sportive, teatrali, ecc.) da persone, Associazioni o Società esterne**

autorizzo trattamento	al	data	Firma di entrambi i genitori
<input type="radio"/> si			
<input type="radio"/> no			

Roma, _____